



Arcibiskupství pražské vyhlašuje výběrové řízení na místo:

Odborný referent Správy majetku – Odbor správy budov

Požadavky:

- SŠ/VŠ – nejlépe stavebního nebo ekonomického směru
- Znalost právního prostředí v oblasti správy majetku a realitní činnost (pronájmy)
- Základní ekonomické povědomí
- Minimálně 3 roky praxe v oboru
- Znalost Software – MS office, FM systémy
- Řidičský průkaz skupiny B
- Morální a občanská bezúhonnost

Výhodou je, pokud budete:

- Komunikativní
- Aktivní, důsledný, samostatný a schopen řešit problémy
- Mít dobrou orientaci v církevním prostředí, případně doporučení duchovního správce

Pracovní náplň:

Plnění dílčích úkolů v rámci péče o správu nemovitostí Arcibiskupství pražského:

- Pronájmy a sjednávání nájemních smluv
- Jednání s klienty, řešení provozních problémů a reklamací
- Jednání s dodavateli, kontrola kvality, efektivnosti, dodržování smluv
- Výběrová řízení, tvorba objednávek, příprava pro fakturaci
- Zajišťování dodávek energií a služeb
- Zajišťování zákonných prohlídek a revizí
- Zajišťování údržby a drobných oprav
- Jednání s úřady státní správy

K přihlášce přiložte strukturovaný životopis, motivační dopis a souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji pro účely tohoto výběrového řízení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Možný nástup: dle dohody

Místo výkonu práce (pracoviště): Praha 1, Hradčanské nám.

Strukturovaný životopis posílejte do: 22. 1. 2017

e-mailem: augustina.vankova@apha.cz

Arcibiskupství pražské si vyhrazuje právo prodloužit výběrové řízení, případně neobsadit pracovní pozici, pokud uchazeči nenaplní očekávání organizace.